

POSTĘPOWANIE KIEROWCY W SYTUACJI NARUSZENIA PRZEPISÓW O CZASIE PRACY

1. Zgodnie z art. 12 R. 561/2006 kierowca ma prawo naruszyć przepisy o czasie jazdy, przerw i odpoczynku.
2. Naruszając przepisy kierowca musi mieć na uwadze by nie stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa drogowego, czyli naruszenie przepisów nie może być znaczne. Nie może być też popełniane regularnie.
3. Naruszenia nie można planować. Tylko sytuacje nie dające się przewidzieć – nawet przy zachowaniu najwyższej staranności – mogą być powodem naruszenia przepisów.
4. Naruszenie powinno być opisane na odwrocie wykresówki lub wydruku z karty kierowcy najpóźniej po dojechaniu do miejsca postoju. Koniecznie tego samego dnia. Oznacza to, że najlepiej naruszenie opisać przed jego popełnieniem, w chwili kiedy kierowca decyduje się jechać dalej, naruszając normy czasu jazdy, przerw lub odpoczynku.
5. Opisując naruszenie kierujemy się ogólną zasadą, że opisujemy stan faktyczny – nawet najbardziej banalny powód łatwiej udowodnić niż wymyślony.
6. Opisując naruszenie starajmy się podać jak najwięcej szczegółów, faktów, danych, które by wyróżniały nasz opis, nadawałyby mu cech indywidualnych np. numery dróg, dokładny czas, kilometry, miejsca. Pod opisem naruszenia należy podać podstawę prawną, czyli R. 561/2006, art. 12 i podpisać się – wyraźnie - imieniem i nazwiskiem.
7. Starajmy się wykazać, że przejazd był dobrze zaplanowany, ale wyniknęły pewne okoliczności – i tu podajemy dokładnie jakie – w wyniku, których nie udało się zachować przepisów.
8. Dokładnie należy zaznaczyć jakie normy zostały naruszone i po dojechaniu do parkingu koniecznie dopełnić obowiązku wynikającego z przepisów. To znaczy np. odebrać wymagany odpoczynek (najlepiej regularny, czyli 11 – godzinny), zrobić przerwę (najlepiej dłuższą niż 45 – minut). Koniecznie zaznaczyć to opisując naruszenie. Chodzi o to żeby wykazać, że kierowca wyruszył w dalszą drogę wypoczęty.
9. Kierowca powinien być zawsze przygotowany do kontroli drogowej. Mieć poukładane chronologicznie wykresówki, zaświadczenia urlopowe i wydruki z karty kierowcy oraz inne dokumenty potwierdzające przestrzeganie przez niego przepisów socjalnych.
10. W przypadku wątpliwości co do wyniku kontroli lub sposobu jej przeprowadzenia kierowca ma prawo odmówić podpisania protokołu kontroli drogowej. Nie wiąże się to z żadnymi konsekwencjami. Kierowca musi podać powody odmowy podpisania protokołu, które inspektor wpisuje do protokołu.